**Piikkiön Palloseura ry:n jäsen- ja yhteistyökumppanirekisterin (MyClub) tietosuojaseloste**

Euroopan parlamentin ja neuvoston asetuksen 2016/679 sekä henkilötietolain 523/1999 10 §:n mukainen tietosuojaseloste ja seloste käsittelytoimista. Laatimispäivä:  [19.3.2018]

1. Rekisterinpitäjä

Piikkiön Palloseura ry (0505865-8)

PL1

21501 Piikkiö

2. Rekisteriasioiden yhteyshenkilö ja yhteystiedot

Pirkko Mäki

pimaki@elisanet.fi

puh. 0400-921008

3. Rekisterin nimi

Jäsen- ja yhteistyökumppanirekisteri (MyClub)

4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja peruste

Tietojen käsittely perustuu yhdistysten jäsenten osalta Piikkiön Palloseura ry.n oikeutettuun etuun eli yhdistyksen jäsenyyteen. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus on:

* ylläpitää Yhdistyslain mukaista jäsenluetteloa
* jäsenasioiden hoito, kuten pelaajalisenssien luomista ja uusimista varten tarvittavien tietojen kerääminen, jäsenistön tiedottaminen, yhteydenpito, palkitseminen, kilpailutoiminta, jäsenmaksujen hallinta sekä kurinpidolliset toimet
* harrastustoiminnan, tapahtumien sekä keskustelu- ja koulutustilaisuuksien järjestäminen
* toiminnan kehittäminen, tilastointi ja raportointi.

Tietojen käsittely perustuu toimihenkilöiden (ml. joukkueen johtaja, ohjaaja, huoltaja, valmentaja, tiedottaja, rahastonhoitaja) osalta Piikkiönpalloseura ry:n oikeutettuun etuun eli sovittuun yhteistyöhön.
Henkilötietojen käsittely perustuu yhteistyökumppaneiden osalta sopimukseen tai Piikkiön Palloseura ry:n  oikeutettuun etuun (suoramarkkinointi) ja henkilötietojen käyttötarkoitus on Piikkiön Palloseura ry:n  yhteistyökumppaneiden välisen yhteistyösuhteen hoitaminen, kehittäminen ja tilastointi.

5. Rekisterin tietosisältö ja rekisteröityjen ryhmät

Rekisteri sisältää Yhdistyslain 11 §:n vaatimat henkilötiedot eli jäsenen nimi sekä kotipaikka. Rekisteri voi rekisteröidyn henkilöstä riippuen sisältää lisäksi muita alla lueteltuja tietoja.

Käyttäjän antamat tai henkilökohtaisesti tunnistavat tiedot:

Jäsenen perustiedot, kuten:

* nimitiedot
* sukupuoli
* syntymäaika
* kansallisuus
* yhteystiedot (postiosoite, sähköpostiosoite, puhelinnumero)
* osoitetiedot (kotipaikka)
* puhelinnumero
* sähköpostiosoite
* alaikäisen jäsenen osalta huoltajien nimi ja yhteystiedot
* jäsentyyppi (pelaaja, toimihenkilö, valmentaja jne).

Rekisteröitymistiedot, kuten:

* käyttäjätunnus
* salasana
* muu mahdollinen yksilöivä tunnus (mm. palloId)
* henkilön kuva
* mahdolliset luvat ja suostumukset
* muut rekisteröidyn itsensä luovuttamat henkilötiedot

Jäsensuhdetta koskevat tiedot, kuten:

* lisenssitiedot
* laskutus- ja maksutiedot
* tuote- ja tilaustiedot
* asiakaspalautteet ja yhteydenotot
* peruutustiedot

Viestinnän toteuttamiseen liittyvät tiedot sekä palveluiden käyttöä koskevat tiedot, kuten:

* selailu- ja hakutiedot ja tunnistautumistiedot
* tiedot palveluiden käytöstä

Tapahtumiin liittyvät tilastot

* Ottelut, harjoitukset, muut tapahtumat
* Osallistumistiedot
* Muut ottelutapahtumaan liittyvät tilastointitiedot
* Järjestelmän käyttötiedot ja -tilastot

Rekisteriin on kerätty seuran jäsenten,toimihenkilöiden sejä johtokunnan jäsenten, kannatus- ja kunniajäsenten sekä joukkueiden ja harrasteryhmien pelaajien ja toimihenkilöiden tietoja.

6. Säännönmukaiset tietolähteet

Henkilötiedot saadaan pääsääntöisesti rekisteröidyltä itseltään esim. jäseneksi liityttäessä tai jäsenyyden / yhteistyön aikana. Jäsen on velvollinen ilmoittamaan muuttuneet tietonsa Piikkiön Palloseura ry:lle.

7. Säännönmukaiset tietojen luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle

Henkilötietoja ei säännönmukaisesti luovuteta eteenpäin, eikä niitä siirretä EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle. Rekisterinpitäjä voi pelaajan suostumuksella käyttää rekisterin tietoja luodakseen / uusiakseen pelaajan lisenssin tai vakuutuksen ulkoisen palveluntarjoajan, Suomen Palloliitto ry.n Pelipaikka –järjestelmässä.

8. Suojauksen periaatteet ja tietojen säilytysaika

Rekisterinpitäjä käyttää jäsen ja yhteistyökumppanirekisterinä ulkoisen palveluntarjoajan (Taikala Oy, myClub-palvelu) sähköistä jäsenpalvelua, jonka avulla rekisterinpitäjä hallinnoi jäsen- ja yhteistyökumppanirekisteriä, laskutusta, tapahtumailmoittautumisia, läsnäoloseurantaa ja jäsenviestintää. MyClub-palvelun (www.myclub.fi) tiedot on tallennettu tietokantapalvelimelle, jonne pääsy vaatii käyttäjätunnuksen ja salasanan sekä tietokantapalvelimen osoitteen. myClub-palvelun sisältämät tiedot sijaitsevat lukituissa ja vartioiduissa tiloissa ja tallennetut tiedot varmennettu 2 kertaisella tietokantavarmennuksella, joka on vahvasti salattu.

MyClub-palveluun sisäänpääsy edellyttää käyttäjätunnuksen ja salasanan syöttämistä. Käyttäjätunnus ja salasana on vahvasti salattu ja vain rekisteröidyn henkilön omassa tiedossa. Kaikki tietoliikenne järjestelmässä on SSL-suojattu. Rekisterin tietoihin on pääsy vain määritellyillä henkilöillä heidän tehtäviensä edellyttämässä laajuudessa.

Rekisterin tietoja säilytetään niin kauan, kuin ne ovat tarpeen rekisterin tarkoituksen toteuttamiseksi.

* Toimihenkilön henkilötietoja säilytetään niin kauan kuin tämä on yhdistyksen toiminnassa mukana.
* Yhdistyksen jäsenen henkilötietoja säilytetään niin kauan kuin tämä on yhdistyksen jäsenenä.
* Yritysten ja yhteisöjen päättäjien ja yhteyshenkilöiden henkilötietoja säilytetään niin kauan kuin ne ovat tarpeen laskutuksen, sponsoroinnin tai yhteistyön kannalta. Muutoin henkilötietoja päivitetään.

9. Rekisteröidyn oikeudet

Tarkastusoikeus ja oikeus vaatia tiedon korjaamista.

Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa itseään koskevat henkilörekisteriin tallennetut tiedot sekä oikeus vaatia virheellisen tiedon oikaisua ja tietojen poistamista. Asiaa koskevat pyynnöt tulee toimittaa kirjallisesti kohdassa 2 mainitulle yhteyshenkilölle.

**Muut oikeudet:** Rekisteröidyllä on tietosuoja-asetuksen mukaisesti (25.5.2018 lukien) oikeus vastustaa tai pyytää tietojensa käsittelyn rajoittamista sekä tehdä valitus henkilötietojen käsittelystä valvontaviranomaiselle.

**Tietosuojaselosteen tallennus ja ylläpito**

Linkki seuran laatimaan tietosuojaselosteeseen löytyy seuraavissa käyttöyhteyksissä

* **Rekisteröitymislomake** - uuden jäsenen rekisteröityessä seuran myClub-jäsenpalveluun
* **Jäsensivuston alatunniste** - jäsenen käyttäessä seuran myClub-jäsenpalvelua
* **Sähköpostin alatunniste** - jäsenen saadessa sähköpostia seuran myClub-jäsenpalvelusta